

муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Малечкинская школа» (МОУ «Малечкинская школа»)

Согласовано  
педагогическим советом  
протокол от 30.08.2017 г. № 3  
управляющим советом от 30.08.2017 № 1

Утверждено  
приказом директора  
от 31 августа 2017 года № 196

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о семейном образовании**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 года №НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», локальными актами МОУ «Малечкинская школа».

1.2. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы общего образования могут осваиваться в форме семейного образования.

1.3. Получение среднего общего образования в форме семейного образования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в общеобразовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность и имеющем государственную аккредитацию.

1.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования учитывается мнение ребенка.

1.5. Обучающиеся по основным образовательным программам в форме семейного образования за счет бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней в пределах федеральных государственных образовательных стандартов имеют право на бесплатное пользование во время обучения учебниками и учебными пособиями, необходимыми в учебном процессе.

1.6. Обеспечение указанных обучающихся учебниками и учебными пособиями возможно производить не только из фондов библиотеки организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучающийся проходит промежуточные и (или) государственную итоговую аттестации, но и посредством создания специализированного библиотечного

фонда субъекта Российской Федерации (муниципального образования).

## **2. Организация семейного образования**

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (лицам, их заменяющим).

2.2. Правила приема в школу определены Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, настоящим локальным актом Школы.

2.3. На основании Статьи 57 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Школы, изданный руководителем Школы. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

2.4. Перейти на семейную форму получения образования могут обучающиеся на уровнях: начального общего, основного общего и среднего общего образования. Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (лиц, их заменяющих) продолжить образование в Школе.

2.5. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления Череповецкого муниципального района, на территории которого они проживают. Заявление о выборе семейного образования подается на имя начальника управления образования администрации Череповецкого муниципального района.

2.6. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе при переходе на семейную форму получения образования.

2.7. В приказе об отчислении ребенка из МОУ «Малечкинская школа» указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося.

2.8. Родители (законные представители) организуют деятельность обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, способствуют приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и

формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.9. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) обучающихся могут:

2.9.1. Пригласить преподавателя самостоятельно;

2.9.2. Обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;

2.9.3. Обучать самостоятельно.

Родители (законные представители) обучающихся информируют общеобразовательное учреждение о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с администрацией МОУ «Малечкинская школа» возможности их участия в промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.10. Образовательная организация несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

2.11. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя ОО на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и системе оценки МОУ «Малечкинская школа».

2.12. Порядок прохождения аттестации определяется с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала и Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и системе оценки МОУ «Малечкинская школа».

2.13. Согласно Федеральному закону экстерны являются обучающимися (часть 1 статьи 33 Федерального закона) и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона. В частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях. Кроме этого, экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции (статья 42 Федерального закона).

2.14. В случае изменения формы обучения в течение года, обучающийся по решению администрации сдает контрольные работы по предметам в форме, предложенной учителем-предметником (перечень предметов, выносимых на контроль, устанавливает администрация). По итогу контроля выдается справка с результатами, на основании которой ребенок может быть зачислен в образовательную организацию для продолжения обучения в образовательной организации.

2.15. Личное дело обучающегося и результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации сохраняются в МОУ «Малечкинская школа» в течение всего срока обучения.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОО *бесплатно*.

3.2. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ОО при условии письменного выраженного согласия с Правилами пользования библиотекой МОУ «Малечкинская средняя общеобразовательная школа» Приказ от 24.01.2013 № 21, оказывает обучающемуся при необходимости по просьбе родителей методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ

3.3. Промежуточная аттестация экстерна в ОО проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем ОО за 10 дней до ее проведения, сроки и форма промежуточной аттестации доводятся до экстерна, его родителей (законных представителей);
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется администрацией, *закрепляется приказом директора ОО*.

3.4. Для проведения промежуточной аттестации директор школы издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и учитель – ассистент.

3.5. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись. Письменные работы обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах школы в течение одного года.

3.6. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией ОО, подав письменное заявление в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательной организации.

3.7. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.8. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в ОО в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

3.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

3.10. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя ОО.

3.11. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15 февраля 2012 г. № 107. Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32, Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего (полного) образования в МОУ «Малечкинская школа», утвержденные приказом от 25.01.2017 № 29.

3.12. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению Педагогического совета Школы и по результатам промежуточной аттестации экстерна.

#### **4. Государственная итоговая аттестация обучающегося.**

4.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, установленном Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

4.3. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.4. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.5. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

4.7. При проведении государственной итоговой аттестации, если иное не предусмотрено Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

4.8. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации осуществляется в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.9. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- 1) основное общее образование подтверждается аттестатом об основном общем образовании;
- 2) среднее общее образование подтверждается аттестатом о среднем общем образовании.

## **5. Финансовое обеспечение семейного образования**

5.1. Родители (лица, их заменяющие), осуществляющие образование несовершеннолетнего ребенка в семье, не лишаются права на получение компенсаций, установленных государственными и муниципальными органами власти на детей соответствующего возраста.

5.2. Родители (лица, их заменяющие), осуществляющие образование ребенка в семье, могут заключать договор с учителем (преподавателем) самостоятельно.

5.3. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность, сопровождающаяся получением доходов, рассматривается как предпринимательская и подлежит регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность не лицензируется.

5.5. Незарегистрированная индивидуальная трудовая педагогическая деятельность не допускается. Физические лица, занимающиеся такой деятельностью с нарушением законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Учредитель образовательной организации может определить нормативные затраты на оказание государственной (муниципальной) услуги по реализации общеобразовательной программы в форме семейного образования, покрывающие затраты на проведение промежуточной и государственной итоговой аттестаций, затраты на приобретение учебных изданий (учебники, учебные пособия и учебно-методические материалы), периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, услуг доступа к электронным изданиям, непосредственно связанных с реализацией общеобразовательной программы, затраты на оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

**Форма заявления на зачисление  
в МОУ «Малечкинская школа»  
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой  
аттестации**

Директору МОУ «Малечкинская школа»

\_\_\_\_\_  
от  
\_\_\_\_\_

Я,

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)  
проживающий(ая) \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:

паспорт:

Серия	_____	Дата выдачи	_____
Номер	_____	Кем выдан	_____

Заявление.

Прошу зачислить моего / мою сына / дочь

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

\_\_\_\_\_

в МОУ «Малечкинская школа» для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ -  
20\_\_ г.

учебного года на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МОУ «Малечкинская школа», Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и системе оценки МОУ «Малечкинская школа» ознакомлен (а).

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_

20 \_\_\_\_

г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов « \_\_\_ » \_\_\_\_\_  
20 \_\_ г.

Должность \_\_\_\_\_ специалиста, \_\_\_\_\_ принявшего \_\_\_\_\_ документы,

\_\_\_\_\_  
Фамилия, \_\_\_\_\_ имя, \_\_\_\_\_ отчество

\_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Малечкинская школа»

п. Малечкино

**ПРИКАЗ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

№ -У

**О зачислении экстерна  
для прохождения промежуточной  
и (или) государственной  
итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заявления родителей (законных представителей) от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зачислить \_\_\_\_\_  
(ФИО)

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ - 20\_\_ г.  
учебного года на время прохождения промежуточной и (или)  
государственной итоговой аттестации.

2. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

3. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_.

Директор школы \_\_\_\_\_

## СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
 прошёл / прошла промежуточную аттестацию в МОУ «Малечкинская школа» за курс \_\_\_\_\_ класса с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_\_\_»  
 \_\_\_\_\_ 20\_\_ - 20\_\_ г.

№	Наименование учебных предметов	Полугодие, полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
 переведен в \_\_\_\_\_ класс по итогам прохождения промежуточной аттестации в МОУ «Малечкинская школа» за курс \_\_\_\_\_ класса с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ - 20\_\_ г.

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ /

МП

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Договор № \_\_\_\_\_

**об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное образовательное учреждение «Малечкинская школа», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора

\_\_\_\_\_, действующее на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель \_\_\_\_\_ (родитель, \_\_\_\_\_ опекун, усыновитель)

(*фамилия, имя, отчество законного представителя*)

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося \_\_\_\_\_

(*фамилия, имя, отчество обучающегося*)

именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

**2. Обязанности сторон**

**2.1. Учреждение:**

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

- организует промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающегося за курс \_\_\_\_\_ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;

- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;

- информирует управление образования администрации Череповецкого муниципального района о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

**2.2. Представитель:**

- обеспечивает прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.

- обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. Учреждение несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

### **4. Срок действия договора**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

### **5. Порядок расторжения договора**

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;

- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не усвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

### **6. Заключительная часть**

6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон: