

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Малечкинская школа»
(МОУ «Малечкинская школа»)

Согласовано
Протокол заседания
Управляющего совета
школы от 30.08.2017 №1

Принято
Протокол заседания
педагогического совета от
31.08.2017 №2

Утверждено приказом
директора МОУ
«Малечкинская школа»
от 31.08.2017 № 196

**Положение
о расследовании несчастных случаев
с обучающимися**

1. Общие положения

Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, статьями 227–231 Трудового кодекса РФ и Приказом Министерства образования и науки РФ №602 от 27.06.2017 г. «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

2. Обязанности образовательной организации (далее ОО) по ведению и расследованию несчастных случаев с обучающимися МОУ «Малечкинская школа»

МОУ «Малечкинская школа» обязана вести расследование и учет несчастных случаев при следующих условиях:

- 1) результат несчастного случая – обучающийся утратил трудоспособность, здоровье или умер. Факт утраты работоспособности и здоровья фиксирует медицинское заключение. В результате такой утраты обучающегося освобождают от занятий не менее чем на один день;
- 2) причина несчастного случая:
 - острые отравления, которые возникли после воздействия вредных и опасных факторов;
 - телесные повреждения (травмы), том числе нанесенные другим лицом;
 - тепловой удар;
 - ожог, обморожение;
 - утопление;
 - поражение электрическим током, молнией, излучением;
 - укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями;
 - повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств;
 - иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов;
- 3) время и место, когда произошел несчастный случай:

- в ходе учебных занятий или запланированных мероприятий, в том числе перед началом и после окончания учебных занятий, а также во время установленных перерывов, на территории и в здании ОО;
- при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных организацией, осуществляющей образовательную деятельность;
- при проведении мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывала и проводила ОО;
- при проведении иных мероприятий, которые организовывала ОО;
- при следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий или мероприятий и обратно на общественном транспорте, школьном автобусе или пешком;
- если обучающийся МОУ «Малечкинская школа» находился в другой ОО под руководством работника данного заведения, то несчастный случай расследуется данным учреждением.

3. Порядок расследования несчастных случаев с обучающимися МОУ «Малечкинская школа»

1. Учитель, который проводил занятие (мероприятие), немедленно:

- 1) организует первую помощь пострадавшему;
- 2) информирует о несчастном случае с обучающимся:
 - директора школы или лицо, его заменяющее;
 - орган управления образованием по месту происшествия – если несчастный случай произошел во время дальних походов, экскурсий или других мероприятий вне территории района (города);
- 3) обращается в медицинскую организацию за скорой помощью и в полицию, если это необходимо.

2. Директор ОО обязан незамедлительно:

- 1) принять меры по предотвращению чрезвычайной (аварийной) ситуации;
- 2) принять меры, чтобы устранить причины несчастного случая;
- 3) сообщить в дежурную часть территориального органа МВД России;
- 4) проинформировать территориальные органы Роспотребнадзора (если было острое отравление или инфекционное заболевание обучающегося);
- 5) проинформировать родителей (законных представителей) пострадавшего;
- 6) сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе. Если невозможно ее сохранить, то необходимо:
 - зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку) и
 - описать место несчастного случая;
- 7) принять иные необходимые меры, чтобы расследовать несчастный случай и оформить материалы расследования;

8) направить запрос в медицинское учреждение о характере и тяжести повреждения.

3. Дополнительные обязанности по уведомлению возникают, если произошел:

- групповой несчастный случай (с двумя и более обучающимися);
- несчастный случай, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья;
- несчастный случай со смертельным исходом.

В таких случаях руководитель направляет сообщение в течение **суток** с того момента, как стало известно о несчастном случае, в прокуратуру, учредителю, родителям (законным представителям).

К тяжелым повреждениям здоровья относятся повреждения, которые зафиксировал врач при первичном осмотре (приказ Минздравсоцразвития России от 24 февраля 2005 г. № 160):

- проникающее ранение черепа, перелом черепа или лицевых костей;
- ушиб головы;
- внутричерепная травма;
- проникающее ранение глотки, трахеи, пищевода, повреждения щитовидной и вилочковой железы;
- проникающие ранения позвоночника;
- ранения грудной клетки, проникающие в плевральную полость, полость перикарда или клетчатку средостения;
- ранения живота, проникающие в полость брюшины, и т. д.

4. Чтобы расследовать несчастный случай с обучающимся, ОО необходимо:

- 1) создать комиссию;
- 2) провести расследование;
- 3) составить акт;
- 4) сообщить о последствиях несчастного случая.

ЭТАП 1. СОЗДАНИЕ КОМИССИИ

Директор ОО создает комиссию по расследованию несчастных случаев в составе **не менее трех** человек.

В ее состав включают, утверждая приказом:

- 1) председателя комиссии – директора ОО;
- 2) членов комиссии – уполномоченного по охране труда от профсоюзной организации, ответственного по охране труда, прошедших обучение по вопросам охраны труда, представители администрации школы или педагогического коллектива.

Если расследуется групповой несчастный случай, тяжелый несчастный случай либо со смертельным исходом, то состав комиссии утверждает учредитель, а возглавляет его представитель учредителя.

Лица, которые проводили учебные занятия, мероприятия и отвечали в этот момент за безопасность обучающихся, в состав комиссии не включаются.

ЭТАП 2. ПРОВЕДЕНИЕ РАССЛЕДОВАНИЯ

Порядок проведения расследования зависит от того, где он произошел и какие последствия имел. По-разному проводится:

1) расследование несчастных случаев, которые не имели тяжелых последствий для здоровья обучающегося:

- проводится в течение **трех дней** с момента выявления несчастного случая;

- комиссия при расследовании:

- получает объяснения от пострадавшего (по возможности) или его законного представителя с занесением в протокол;
- опрашивает очевидцев с занесением в протокол;
- получает объяснения от лица, которое проводило учебное занятие (мероприятия) и отвечало за его безопасность с занесением в протокол;
- запрашивает в медицинской организации заключение о характере полученных повреждений здоровья и степени их тяжести;
- описывает место несчастного случая с занесением в протокол, по возможности производится фотографирование или видеосъемка;
- изучает документы об условиях образовательной деятельности, мероприятия и об ответственных за это лицах;
- заказывает проведение экспертиз и лабораторных исследований (если необходимо);
- делает выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа;
- знакомится с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц.

2) расследование тяжелого несчастного случая и случая со смертельным исходом:

- комиссия, которую утвердил **учредитель**, расследует тяжелый несчастный случай или случай со смертельным исходом в течение **15 дней** с момента его выявления. По требованию комиссии директор ОО обязан:

- пригласить для участия в расследовании специалистов-экспертов;
- выполнить фотофиксацию поврежденного объекта, места несчастного случая и предоставить другие необходимые материалы;
- произвести технические расчеты, лабораторные исследования, испытания и другие работы;
- предоставить транспортные средства и средства связи, необходимые для расследования;
- обеспечить составление или оформление в необходимом количестве материалов расследования.

Председатель комиссии в 10-дневный срок после окончания расследования направляет материалы в прокуратуру по месту, где произошел групповой несчастный случай (несчастный случай со смертельным исходом).

Директор ОО обязан:

- рассмотреть материалы специального расследования несчастного случая;
- издать приказ о выполнении предложенных комиссией мероприятий по устранению причин, которые привели к несчастному случаю;
- принять меры по наказанию лиц, которые допустили нарушения требований безопасности;
- сообщить письменно руководителю вышестоящего органа управления образованием о выполненных мероприятиях.

3) расследование несчастного случая, который произошел во время дальних походов, экскурсий:

После того как произошел несчастный случай во время дальних походов, экскурсий, вне территории района (города), руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает об этом:

- 1) органу управления образованием по месту происшествия;
- 2) прокуратуре по месту происшествия;
- 3) директору ОО, чьи обучающиеся пострадали.

Несчастный случай, случившийся во время дальних походов, экскурсий, расследует комиссия органа управления образованием, на территории которого произошел несчастный случай. В комиссию включают представителя образовательной организации, чьи обучающиеся пострадали во время несчастного случая. Если такой представитель не может приехать на место расследования, то в состав комиссии включают представителя одной из образовательных организаций, которая подведомственна органу управления образованием, проводящему расследование.

После расследования акт и материалы расследования направляют в орган управления образованием по месту нахождения той образовательной организации, обучающиеся которой пострадали в результате несчастного случая.

Каждому пострадавшему (его законным представителям) предоставляется возможность личного участия в расследовании. Пострадавший (его законный представитель) также должен быть ознакомлен с материалами расследования.

В материалы расследования любого несчастного случая с обучающимся включаются документы, которые предусматривает «Порядок расследования и учёта несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность» (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 27.06.2017 № 602) (далее «Порядок расследования»):

- приказ о создании комиссии;
- письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);
- планы, эскизы, схемы, описание места несчастного случая, а при необходимости – фото- и видеоматериалы;

- информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- выписки из инструкций, положений, приказов, которые определяют меры безопасности при проведении занятий и мероприятий и ответственных за это лиц;
- другие документы, которые комиссия получила в ходе расследования несчастного случая.

ЭТАП 3. СОСТАВЛЕНИЕ АКТА

Акт составляет комиссия по расследованию несчастных случаев после того, как завершит расследование.

Акт о несчастном случае составляется в трех экземплярах:

- первый экземпляр получает совершеннолетний пострадавший (его законный представитель) или родители (законные представители) несовершеннолетнего пострадавшего;
- второй хранится в ОО вместе с материалами расследования (45 лет);
- третий направляется учредителю вместе с копиями материалов расследования.

Акты подписывают все лица, которые проводили расследование, печатью заверяет директор школы.

При составлении актов используются формы, утвержденные «Порядком расследования».

ЭТАП 4. СООБЩЕНИЕ О ПОСЛЕДСТВИЯХ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ

После того как истечет срок лечения пострадавшего (пострадавших), директор школы направляет в вышестоящий орган управления образованием сообщение о последствиях несчастного случая.

Если произошел несчастный случай, последствия от которого проявились не сразу или о котором не сразу сообщил пострадавший, то он расследуется в общем порядке.

Комиссия решает вопрос о составлении акта о несчастном случае после всесторонней проверки:

- заявления о происшедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств;
- медицинского заключения о характере травмы, возможной причины ее происхождения;
- показаний участников мероприятия;
- других доказательств.

«Порядок расследования» устанавливает, что такой несчастный случай должен быть расследован в срок **не более месяца** со дня подачи письменного

заявления пострадавшим (его родителями или лицами, представляющими его интересы).

IV. Учет несчастных случаев

ОО обязана учитывать несчастные случаи, которые произошли с обучающимися. Для этого несчастные случаи с обучающимися фиксируются в журнале регистрации несчастных случаев.

В журнал регистрации вносят все несчастные случаи с обучающимися, расследование которых провела ОО.